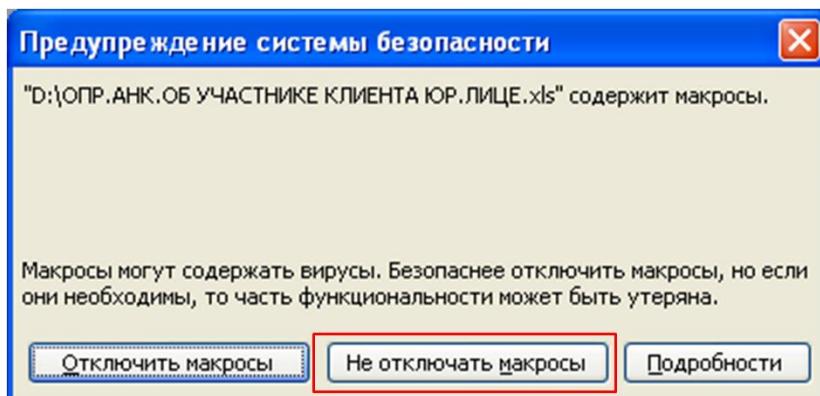


Порядок заполнения опросных анкет

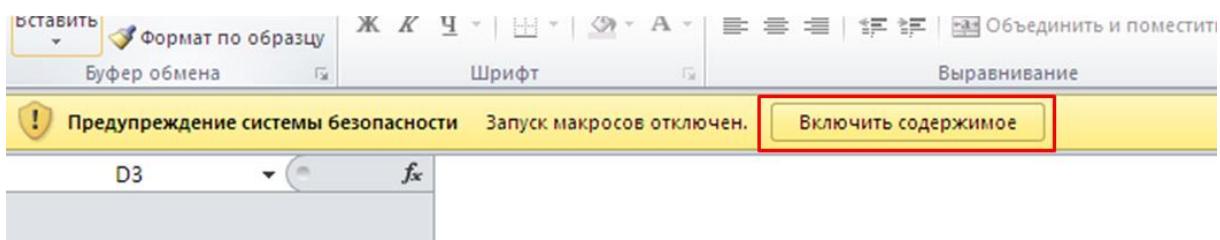
1. Скачать файлы опросных анкет и сохранить их на локальном диске.
2. Открыть файл анкеты редактором Microsoft Excel 2003 или выше.
3. **ВАЖНО:** Макросы должны быть включены.

В случае предупреждения системы безопасности о наличии макросов выбрать их включение:

- Excel 2003 – «Не отключать макросы»



- Excel 2010 – «Включить содержимое»



4. Заполнить соответствующей информацией выделенные цветом ячейки.
5. Сохранить результат.
6. Направить заполненные файлы анкет в Банк на адрес электронной почты anketa@veb.ru.