

Приказ № 732 от 01.08.2014

О внесении изменений
в Положение о Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению работников
Внешэкономбанка и урегулированию
конфликта интересов

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести в Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Внешэкономбанка и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Внешэкономбанка от 1 июля 2013 г. № 533 (далее – Положение), следующие изменения:

1. Абзац второй подпункта «б» пункта 15 Положения после слов «утвержденный приказом Внешэкономбанка от 28 июня 2013 г. № 532» дополнить словами «(далее – Перечень должностей)».

2. Пункт 15 Положения дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» во Внешэкономбанк уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.».

3. Дополнить Положение пунктами 15.1-15.3 следующего содержания:

«15.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДКРДО ДОБД. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения из Внешэкономбанка, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им во Внешэкономбанке должности, включенной в Перечень должностей, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДКРДО ДОБД осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований

статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются Председателю Комиссии.

15.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, может быть подано работником Внешэкономбанка, замещающим должность, включенную в Перечень должностей, планирующим свое увольнение из Внешэкономбанка, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

15.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДКРДО ДОБД, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются Председателю Комиссии.».

4. Подпункт «а» пункта 16 Положения дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения».

5. Дополнить Положение пунктами 16.1 и 16.2 следующего содержания:

«16.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.».

6. Пункты 17 и 18 Положения изложить в следующей редакции:

«17. Заседание Комиссии проводится в присутствии работника Внешэкономбанка, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей. При наличии письменной просьбы работника Внешэкономбанка или гражданина, замещавшего во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки работника Внешэкономбанка или его представителя либо гражданина, замещавшего во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы работника Внешэкономбанка или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие работника Внешэкономбанка или гражданина, замещавшего во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей.

18. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника Внешэкономбанка или гражданина, замещавшего во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на рассмотрение данного заседания вопросов, а также дополнительные материалы.».

7. Дополнить Положение пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует Председателю Внешэкономбанка проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.».

8. Дополнить Положение пунктом 31.1 следующего содержания:

«31.1. Выписка из протокола заседания Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Внешэкономбанка, вручается гражданину, замещавшему во Внешэкономбанке должность, включенную в Перечень должностей, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.».

И.о. Председателя Внешэкономбанка

А.Ю. Сапелин